



# Vanhemman opas



SalibandySeura Viikingit  
[www.ssv.fi](http://www.ssv.fi)

## **Vanhemman osallistuminen joukkueen toimintaan**

Jotta salibandyharrastaminen on lapselle mahdollista, vaatii se myös vanhemmilta tukea. Joukkueessa pitää valmentajien lisäksi olla ainakin joukkueenjohtaja, rahastonhoitaja ja huoltaja. Mitä useampi vanhempi osallistuu joukkueen toimintaan, sitä laadukkaampaa se on. Näin varmistetaan myös se, että yhdelle ihmiselle ei kasaannu liikaa tehtäviä.

### ***Vanhempien tehtäviä kauden aikana:***

- Toimitsijatehtävät
  - Jokaisella joukkueelle on vähintään kerran kaudessa vastuuturnaus, jossa joukkueen järjestämät toimitsijat (yleensä vanhemmat) vastaavat otteluiden ajan otosta ja pöytäkirjan täyttämisestä.
  - Seura järjestää kausittain kaksi toimitsijakoulutusta, jossa käydään läpi toimitsijatehtävät.
- Kannustaa, kustantaa ja kускаa
  - Peleissä valmentajat valmentavat, tuomarit tuomitsevat ja vanhemmat kannustavat! Vanhempien tehtävä ei ole antaa neuvoja kentän laidalta eikä arvostella tuomarin ratkaisuja!
  - SSV suosittelee nollatoleranssia tuomaritoiminnan suhteen eli vanhemmat eivät kommentoi mitenkään tuomaritoimintaa pelien aikana.
  - Vanhempien velvollisuus on huolehtia lapsen maksuista ajallaan!
  - Peleihin tarvitaan aina vanhempia, joilla on mahdollisuus tarjota kyytiä myös muille lapsille. Seura kannustaa vanhempia kimpakyyteihin, näin parannetaan myös joukkueen yhteisöllisyyttä.

### ***Joukkueenjohtaja***

Joukkueenjohtajan tärkeimmät tehtävät ovat joukkueen toiminnan organisointi ja tiedottaminen. Joukkueenjohtaja toimii linkkinä seuran, vanhempien ja valmentajien välillä. Hän hoitaa vuoronvaraukset seuran kanssa ja turnausilmoittautumiset turnauksia järjestävien tahojen kanssa. Hän vastaa vastuuturnauksen järjestelyistä. Joukkueenjohtaja toimittaa seuralle vuoden lopussa osallistumislistat kaikista joukkueen tapahtumista. Listoja tarvitaan Helsingin kaupungille avustusten hakemiseen. [www.nimenhuuto.com](http://www.nimenhuuto.com) on hyvä nettisivusto, jonka kautta on helppo seurata joukkueen osallistumisaktiivisuutta ja lähettää joukkueelle viestejä.

Seura hoitaa Salibandyliiton sarjoihin ilmoittautumisen. Seura lähettää joukkueenjohtajille viikkotiedotteen, josta hän saa tietoa mm. seuran järjestämisestä koulutuksista ja muista ajankohtaisista asioista. Joukkueenjohtaja kutsuu koolle vanhempien palaverit ja tekee kauden budjetin yhdessä rahastonhoitajan kanssa. Joukkueen vanhempien palavereita tulee olla kauden aikana vähintään kaksi kertaa. Joukkueenjohtajan velvollisuus on valvoa, että joukkueen kaikki pelaajat ovat edustuskelpoisia.

## ***Rahastonhoitaja***

Rahastonhoitaja vastaa joukkueen rahaliikenteestä. Hän vastaa joukkueen toimintamaksujen perinnästä pelaajilta. Rahastonhoitaja tekee joukkueen budjetin yhdessä joukkueenjohtajan kanssa. Seura avaa rahastonhoitajalle tilin Tikkurilan Aktiaan. Rahastonhoitaja saa pankkiin pankkitunnukset ja hoitaa nettipankissa maksut. Rahastonhoitaja toimii omalla vastuualueellaan seuran antamien ohjeiden mukaisesti. Rahastonhoitaja tekee joukkueen kirjanpidon seuran kirjanpitopohjaan. Pohja löytyy osoitteesta:  
<http://www.ssv.fi/materiaalisalkku/>.

## ***Valmentaja***

Valmentaja vastaa joukkueen harjoitusten suunnittelusta ja joukkueen peluuttamisesta. Valmentaja toimii joukkueen johtoryhmän ja vanhempien tekemien päätöksiä mukaisesti. Seura järjestää koulutusta valmentajille, koulutukset ovat osallistujille ilmaisia.

## ***Huoltaja***

Joukkueella voi olla useimpia huoltajia. Seura järjestää koulutusta huoltajille.

### ***Huoltajan tehtävät:***

- vastaa loukkaantuneiden hoidosta ja ensiavusta peleissä ja harjoituksissa.
- kirjaa ylös ennen kauden alkua pelaajien allergiat ja sairaudet ja varmistaa, että huoltolaukusta löytyy tarvittava ensiapu näille pelaajille.
- jos huoltaja on pois, hän hommaa itselleen sijaisen ja toimittaa sijaiselle varustelaukut ja kylmäpusseja.
- huolehtii joukkueen varustelaukusta ja täydentää sitä tarpeen mukaan.
- huolehtii turnauksissa ja otteluissa, että pelaajilla on juomapullot ja asianmukaiset varusteet.
- yksi huoltaja pyrkii olemaan mukana kaikissa harjoituksissa ja peleissä valvoen pelaajia kentän laidalla.

## **Pelaamisen kustannukset**

Pelaamisesta aiheutuu kuluja ja ne muodostuvat kolmesta maksusta: seuran jäsenmaksu, joukkueen toimintamaksu ja lisenssi. **Pelaaja on edustuskelpoinen vasta kun kaikki maksut on hoidettu.**

**Emoseura lähettää** jokaiselle pelaajalle jäsenmaksun. Jäsenmaksutuotoilla seura mm. järjestää valmentajille koulutusta, pelaajille oheisharjoittelua ja se kattaa osan seuran hallinnosta aiheutuneista kuluista. Maksettuaan jäsenmaksun **pelaaja saa seuran jäsenkortin ja kausikortin** SSV:n miesten edustusjoukkueen kotipeleihin. Kausikortissa on 13 "sisäänpääsyä" peleihin ja on sama käytetäänkö kerrat yhdellä kertaa vai useampana kertana.

Jäsenkortilla pelaaja **saa jäsenedut**, jotka ovat :

- Ilmainen sisäänpääsy miesten ja naisten edustusjoukkueen runkosarjan kotiotteluihin.
- Intersport Megastore Puhos myöntää SSV:n jäsenille kaikista normaalihintaisista tuotteista pois lukien polkupyörät, kuntolaitteet, huollot ja palvelut 15% alennuksen seuran jäsenkorttia näyttäessä.
- AC Myllypuron Pro Shopista 15% alennus normaali hintaisista tuotteista.

**Joukkueen toimintamaksu** kattaa harjoitteluvuorot, sarjaan ja turnauksiin osallistumisen ja valmennuksen kulut. Joukkue veloittaa toimintamaksun pelaajalta. Jos pelaaja ei maksa toimintamaksua ajallaan, maksu siirtyy emoseuran perittäväksi. SSV:llä on sopimus KTC Finland OY:n kanssa, joka hoitaa seuran puolesta perinnän.

Jokainen pelaaja **ostaa itse lisenssin!** Lisenssi ostetaan: [www.salibandy.net](http://www.salibandy.net) → asioi verkossa → lisenssit. Pelaaja voi pelata pelejä vasta, kun hänellä on **Salibandyliiton lisenssi**. Vanhemmat toimittavat joukkueen johtajalle **kuittikopion maksetusta lisenssistä**. Salibandyliiton kilpailusääntöjen mukaan, joukkue jossa on pelaaja ilman lisenssiä, tuomitaan häviämään pelinsä 5-0 ja joukkue saa 100 € sakon.

The screenshot shows the homepage of the Finnish Salibandy Federation website. At the top, there is a banner with the text "SÄBÄNESTAR" and a yellow ball. To the right of the banner, there is a pink box with the text "YLE TV2 sunnuntaisin 11.9. - 18.12.". Below the banner, there is a navigation menu with buttons for "KILPAILUTOIMINTA", "HARRASTETOIMINTA", "KOULUTUS & VALMENNUS", and "LAJI-INFO". On the right side, there is a search bar and a login section with fields for "Käyttäjätunnus" and "Salasana", and a "KIRJAUDU" button. Below the search bar, there is a "HAE" button and links for "Sivukarta", "Yhteystiedot", and "Palaute". At the bottom left, there is a date "11.11.2011" and a notice "Hallitus koolla perjantaina 4.11.2011".